


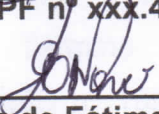
ATA DE REUNIÃO DA DIRETORIA DO LEVY PREV. Aos 23 dias do Mês de fevereiro de 2017 compareceram a reunião da diretoria executiva o Sr. José Reinaldo Duarte Pacheco ex-presidente do Levy Prev, Sra. Lenídia de Fátima Emiliano Novo atual presidente do Levy Prev, o Sr. Alexandre Ricardo Marques assessor jurídico, a Sra. Ana Neri Palla de Oliveira diretora financeira/contábil e a Sra. Raquel Zacarone Maurício Frederico diretora de benefícios, em pauta da 5ª reunião de transição: Prestação de contas deliberação TCE/RJ nº 199/96 (exercício 2016), deliberação TCE/RJ nº 200/96 (exercício 2016), deliberação TCE/RJ nº 200/96 (término de gestão janeiro de 2017) e deliberação TCE/RJ nº 248/08 (Término e mandato 2016). Sobre da Taxa de Administração. Quanto a Deliberação nº 199/96 (exercício 2016) foram entregues os documentos constantes no artigo 03º: 1. Demonstrativo da Receita; 2. Demonstrativo da despesa; 3. Balanço Orçamentário com nota explicativa e cópia da lei municipal nº 936/2016; 4. Balanço Financeiro; 5. Balanço Patrimonial como notas explicativas dos valores R\$6.488.407,88 (seis milhões, quatrocentos e oitenta e oito mil, quatrocentos e sete reais e oitenta e oito centavos), R\$1.349.203,86 (um milhão, trezentos e quarenta e nove mil, duzentos e três reais e oitenta e seis centavos), R\$715.437,22 (setecentos e quinze mil, quatrocentos e trinta e sete reais e vinte e dois centavos); 6. Demonstração das Variações Patrimoniais; 7. Quadros A (Evidenciação da Movimentação Bancária), B (Resumo da Conciliação), C (Resumo Financeiro), D (Demonstração das Variações Patrimoniais), e E (Conferência do Saldo Patrimonial); 8. Cópia dos decretos de anulação e suplementação; 9. Cadastro de Responsáveis; 10. Relação de Responsáveis; 11. Quadros 2 (Demonstrativo Geral das Despesas com Pessoal), 3. (Demonstrativo Geral da Receita Corrente e Repasses do Executivo Municipal, 4 (Demonstrativo do Ativo dos órgãos da Administração Direta, Incluída a Câmara Municipal das Entidades da Administração Indireta e dos Fundos), 5 (Demonstrativo do Passivo dos órgãos da Administração Direta, Incluída a Câmara Municipal das Entidades da Administração Indireta e dos Fundos); 12. Cópia do ofício de Início de Sessão. Quanto a Deliberação nº 200/96 (exercício 2016) foram entregues os documentos constantes no artigo 04º: II – Relação dos Responsáveis (Modelo 1); III – Cadastro de Responsáveis; IV – Relatório Anual da Gestão; V – Demonstrativo da Execução orçamentária da receita, VI – Demonstrativos das Alterações Orçamentárias, VII - Demonstrativo da Execução Orçamentária da Despesa; VIII - Balanço Orçamentário; IX – Balanço Financeiro; X – Balanço Patrimonial com notas explicativas;

XI – Demonstrativo das Variações Patrimoniais; XII – Demonstrativo dos Adiantamentos (Modelo 2); XIII – Demonstrativo das Subvenções (Modelo 3); XIV - Demonstrativo das Responsabilidades (Modelo 4); XV – Relação das Inscrições em Restos a Pagar (Modelo 5); XVI - Conciliação dos saldos Bancários (Modelo 6); XVII – Cópia da primeira folha do extrato de janeiro de 2016 e da última folha do extrato de dezembro de 2016, anexo 01; XVIII – Termo de verificação dos valores existentes na tesouraria (Modelo 7); XIX – Relação das Unidades Orçamentárias; XX – Demonstrativos dos Saldos das Subcontas; XXI – Alterações estatutárias havidas; XXII – Relatório do Responsável pelo setor contábil (Modelo 8). Quanto a Deliberação nº 200/96 (término de gestão janeiro de 2017) foram entregues os documentos constantes no artigo 04º: II – Relação dos Responsáveis (Modelo 1); III – Cadastro de Responsáveis; IV – Relatório Anual da Gestão; V – Demonstrativo da Execução orçamentária da receita, VI – Demonstrativos das Alterações Orçamentárias, VII - Demonstrativo da Execução Orçamentária da Despesa; VIII - Balanço Orçamentário; IX – Balanço Financeiro; X – Balanço Patrimonial com notas explicativas; XI – Demonstrativo das Variações Patrimoniais; XII – Demonstrativo dos Adiantamentos (Modelo 2); XIII – Demonstrativo das Subvenções (Modelo 3); XIV - Demonstrativo das Responsabilidades (Modelo 4); XV – Relação das Inscrições em Restos a Pagar (Modelo 5); XVI - Conciliação dos saldos Bancários (Modelo 6); XVII – Cópia da primeira folha do extrato de janeiro de 2016 e da última folha do extrato de dezembro de 2016, anexo 01; XVIII – Termo de verificação dos valores existentes na tesouraria (Modelo 7); XIX – Relação das Unidades Orçamentárias; XX – Demonstrativos dos Saldos das Subcontas; XXI – Alterações estatutárias havidas; XXII – Relatório do Responsável pelo setor contábil (Modelo 8); Quanto a deliberação 248/08 (término de mandato), as informações já foram enviadas ao TCE/RJ pelo Sr. Pedro Paulo Azevedo de Oliveira. Informa o ex gestor Sr. José Reinaldo que as prestações de contas não são enviadas diretamente ao TCE/RJ e sim a prefeitura o mais rápido possível para consolidação e envio ao TCE/RJ. Todos os documentos devidamente assinados pelo Sr. José Reinaldo Duarte Pacheco. E informa que deixa uma sobra de custeio proveniente de economia na taxa de administração nos exercício de 2014, 2015 e 2016 na ordem de R\$214.303,87 (duzentos e quatorze mil trezentos e três reais e oitenta e sete centavos). Assim, que forem digitalizadas as prestações de contas o Sr. José Reinaldo requer que seja disponibilizada a ele uma cópia. Em fala final, José Reinaldo perguntou à Diretora Presidente se as informações

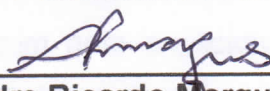
prestadas foram suficientes e se haveria mais algum assunto pendente. Em resposta, a senhora Lenídia informou que até aqui as informações prestadas são suficientes para o início da gestão e que no decorrer dos trabalhos poderão surgir novos questionamentos e que gostaria de contar com o apoio do senhor José Reinaldo caso se faça necessário.



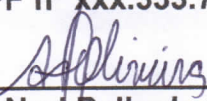
José Reinaldo Duarte Pacheco
CPF nº xxx.453.927-xx




Lenídia de Fátima Emilano Novo
CPF nº xxx.782.197-xx



Alexandre Ricardo Marques
CPF nº xxx.333.717-xx



Ana Neri Palla de Oliveira
CPF nº xxx.867.007-xx



Raquel Zacarone Mauricio Frederico
CPF nº xxx. 181.497-xx